|  |
| --- |
| **Администрация Кстовского муниципального района** |
| **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение** |
| **«ГИМНАЗИЯ № 4»** пл. Мира, дом 9, г. Кстово Нижегородской области, 607650 |
| тел./факс 8(83145)9-32-79, e-mail mbougimnaziya4@yandex.ru |

|  |  |
| --- | --- |
| СогласованоПредседатель профсоюзного комитетаО.Л. Пашина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_« 31 » августа 2016 г. | УТВЕРЖДЕНОприказом МБОУ Гимназии № 4от 31.08.2016 № 202 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации работы по охране труда
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**«Гимназия № 4» и обеспечению безопасности образовательного процесса**

**1. Общие положения**

1.1. Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, законом РФ от 17.07.1999г. №181-ФЗ (ред. от 09.05.2005, с изм. от 26.12.2005) «Об основах охраны труда в Российской Федерации», а так же Приказ Минобразования РФ от 14 августа 2001 г. № 2953 "Об утверждении отраслевого стандарта "Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в системе Минобразования России. Основные положения. ОСТ-01-2001", Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 4» (далее – МБОУ Гимназия № 4) , и Правил внутреннего трудового распорядка работников МБОУ Лицей № 7.

1.2. Управление охраной труда в МБОУ Гимназии № 4 заключается в реализации основных направлений государственной политики в сфере охраны труда, в подготовке, принятии и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности, сохранение здоровья и работоспособности работников в процессе труда и обучающихся в условиях учебно-воспитательного процесса.

1.3. Управление охраной труда (ОТ) и обеспечением безопасности образовательного процесса (ОБОП) основано на выполнении следующих общих функций управления:

- прогнозирование,

- планирование;

- организация,

- координация;

- стимулирование,

- контроль,

- учет;

- анализ

1.4 Законодательной и нормативной основой деятельности по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса является Конституция Российской Федерации, Основы законодательства Российской Федерации об охране труда, постановления Правительства Российской Федерации и Минтруда России, государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), а также нормативные акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобразования России и настоящее Порядком. Объектом управления охраной труда является деятельность учреждения по обеспечению безопасных и здоровых условий труда на рабочих и учебных местах в кабинетах, в кабинетах-лабораториях, спортзале и т.д., в Лицее в целом.

1.5. Деятельность директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 4» в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, а также их должностными обязанностями по охране труда.

Деятельность работников и обучающихся регламентируется инструкциями по охране труда и безопасности.

1.6. Управление охраной труда и ОБОП(обеспечение безопасности образовательного процесса) осуществляют:

- в целом по учреждению – директор;

- лица ответственные за ОТ и ТБ, а так же ПБ определяются приказом по МБОУ Гимназии № 4.

1.7. Оперативное управление, организационно-методическую работу по управлению охраной труда, подготовку управленческих решений и контроль за их реализацией осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

1.8. Директор МБОУ Гимназии № 4, должностные лица, работники несут персональную ответственность за выполнение должностных обязанностей, соблюдение требований правил, инструкций и иных нормативных правовых актов по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса, а также данного Порядка.

**2. Основные направления работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса.**

2.1. Введение в действие нормативных актов по охране труда.

В целях соблюдения и применения федеральных законов и иных нормативных правовых актов РФ и Нижегородской области об охране труда осуществляется систематическое введение в действие в МБОУ Гимназии № 4 нормативных документов, а также их изучение всеми категориями работников.

2.2. Введение в действие должностных обязанностей и инструкций по охране труда. В целях обеспечения эффективной работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности при проведении образовательного процесса по согласованию с профсоюзным комитетом МБОУ Гимназии № 4 осуществляется введение в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда для работников образовательных учреждений и обучающихся.

2.3. Создание и деятельность Комиссии по охране труда.

В целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда в МБОУ Гимназии № 4 создается Комиссия по охране труда, решающая в своей деятельности следующие задачи:

- разработка Плана работы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний;

- рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки соглашения по охране труда;

- анализ существующего состояния условий и охраны труда в образовательных учреждениях и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда;

- информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

Комиссия по охране труда создается в составе 5 членов и действует на основании Положения, принимаемого на общем собрании работников или педагогическим советом, согласованного с профсоюзными комитетами и утвержденного руководителями образовательных учреждений.

2.4. Создание и деятельность Комиссии по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательных учреждений.

В целях оперативного проведения расследования несчастных случаев с обучающимися в период участия их в образовательном процессе на уроках, внеклассных и внешкольных мероприятиях, а также несчастных случаев с работниками образовательных учреждений при выполнении ими должностных обязанностей в МБОУ Гимназии № 4 создается Комиссия по расследованию несчастных случаев с обучающимися и работниками МБОУ Гимназии № 4.

2.5. Создание Комиссии по обучению и проверки знаний правил по электробезопасности работников, относящихся к неэлектротехническому персоналу.

В целях организации обучения и проверке знаний правил по электробезопасности работников МБОУ Гимназии № 4, относящихся к неэлектротехническому персоналу, ежегодно создается квалификационная комиссия в составе членов, имеющих удостоверения о допуске к работе на установках до 1000.

Должностные лица, входящие в состав Комиссии, определяются приказом по МБОУ Гимназии № 4.

 Ежегодно срок проверки знаний неэлектротехнического персонала МБОУ Гимназии № 4 по электробезопасности определяется приказом по ОУ.

2.6. Инструктаж и проверка знаний по охране труда.

Проведение инструктажей, обучение работников МБОУ Гимназии № 4и обучающихся безопасным методам и приемам выполнения работ, проверка знаний требования охраны труда, осуществляется должностными лицами, ответственными за работу по охране труда.

Недопущение к работе лиц, не прошедших обучение, инструктаж и проверку знаний по охране труда, осуществляется директором МБОУ Гимназии № 4.

2.7. Возложение ответственности за соблюдение норм охраны труда.

В целях повышения ответственности работников МБОУ Гимназии № 4 за соблюдение норм охраны труда и обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, на должностные лица приказом директора возлагается ответственность за выполнение должностных обязанностей по охране труда и осуществление иной деятельности, связанной с обеспечением безопасности участников образовательного процесса.

Отдельным приказом возлагается ответственность за электрохозяйство ОУ.

2.8. Создание безопасных условий труда и проведение мероприятий по охране труда.

Должностное лицо МБОУ Гимназии № 4, ответственное за охрану труда выполняет следующие функции:

- совместно с администрацией и профсоюзной организацией школы создаёт здоровые и безопасные условия труда и обучения, соответствующие требованиям нормам и правилам в области охраны труда и техники безопасности;

- руководит развитием деятельности по охране труда и технике безопасности в Гимназии;

- осуществляет контроль над состоянием охраны труда и соблюдением законных прав, и интересов обучающихся и работников в области охраны труда и техники безопасности;

- осуществляет контроль безопасной работы инженерных систем школы;

- разрабатывает мероприятия по предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний в Гимназии.

Ответственный за охрану труда выполняет следующие должностные обязанности:

анализирует:

- состояние и причины травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и обучающихся;

- условия безопасной работы инженерных систем, технических средств, используемого оборудования и инвентаря;

прогнозирует:

- тенденции изменения вредных условий труда в Гимназии;

- безопасные условия работы инженерных систем, технических средств, оборудования и механизмов;

- материальные затраты на организацию мероприятий по охране труда;

- последствия запланированных мероприятий по охране труда;

планирует и организует:

- текущее и перспективное планирование деятельности коллектива по охране труда;

- разработку необходимой документации по охране труда и технике безопасности;

- осуществление систематического контроля за соблюдением требований охраны труда и техники безопасности;

- работу по подготовке помещений и инженерных систем к их безопасному использованию в учебно-воспитательном процессе;

- работу по проведению вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте;

- мероприятия по оснащению учебных кабинетов и других помещений школы в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности;

- с участием заместителей директора своевременное составление актов-разрешений на использование в образовательном процессе специальных и учебных кабинетов, мастерских, помещений физкультурно-оздоровительного блока, а также подсобных помещений;

- мероприятия по предупреждению несчастных случаев;

- аттестацию рабочих мест с вредными условиями труда;

координирует:

- разработку необходимой документации по охране труда, технике безопасности, безопасной эксплуатации инженерных систем;

- деятельность сотрудников школы и представителей сторонних организаций при проведении мероприятий по охране труда, технике безопасности, эксплуатации и ремонту инженерных систем;

контролирует:

- выполнение требований охраны труда и техники безопасности всеми сотрудниками и обучающимися Гимназии;

- рациональное расходование материальных средств, выделенных на проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности;

- соответствие используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения, материалов требованиям охраны труда и техники безопасности;

- безопасный режим работы инженерных систем;

корректирует:

- ход проведения мероприятий по охране труда и технике безопасности;

- план безопасного режима работы инженерных систем;

разрабатывает:

- локальную нормативную документацию по охране труда и технике безопасности;

- инструкции по безопасной эксплуатации инженерных систем, технических средств, оборудования;

обеспечивает:

- своевременное и правильное проведение аттестации рабочих мест;

- своевременное и правильное проведение всех видов инструктажа по охране труда и технике безопасности;

- своевременное проведение мероприятий по предупреждению травматизма;

- расследование, учет и отчет по несчастным случаям в соответствии с установленными формами и сроками;

- составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками;

- своевременное составление инструкций по безопасной эксплуатации инженерных систем;

консультирует:

- сотрудников и обучающихся Гимназии по вопросам охраны труда и техники безопасности,

- сотрудников Лицея по вопросам безопасной эксплуатации инженерных систем.

2.9. Осуществление трехступенчатого административно-общественного контроля над состоянием охраны труда.

В целях осуществления контроля администрации, профсоюзного комитета, комиссии по расследованию несчастных случаев над состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также над соблюдением всеми работниками МБОУ Гимназии № 4 и подразделений, функционирующих на его территории (пищеблок, медицинский кабинет) требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда в МБОУ Гимназии № 4 осуществляется административно-общественный трехступенчатый контроль.

Руководство организацией трехступенчатого контроля осуществляет директор МБОУ Гимназии № 4 и председатель профсоюзного комитета.

Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатый контроль определяются приказом по образовательному учреждению.

Трехступенчатый контроль осуществляется на основании Положения, принимаемого на общем собрании работников и утвержденного руководителем образовательного учреждения.

2.10. Взаимодействие с государственными органами управления охраной труда и органами общественного контроля.

Должностные лица образовательного учреждения обеспечивают:

- беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в ОУ и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законодательством сроки.

**3. Мероприятия по охране труда**

3.1. Ежегодно в МБОУ Гимназии № 4 проводятся следующие обязательные мероприятия по охране труда:

- введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда и их изучение;

- разработка, принятие и утверждение локальных нормативных актов ОУ по охране труда;

- разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия;

- издание приказов директором МБОУ Гимназии № 4 по вопросам охраны труда;

- разработка и подписание Соглашения по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом образовательных учреждений;

разработка и утверждение по согласованию с профсоюзным комитетом Плана мероприятий по охране труда;

- проведение инструктажей работников и обучающихся;

- проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала;

- проведение проверок состояния охраны труда в соответствии с положением о трехступенчатом контроле;

- проведение испытаний спортивных снарядов и оборудования спортивных площадок;

- направление должностных лиц образовательного учреждения на обучение по вопросам охраны труда.

3.2. Введение в действие новых нормативно-правовых актов в области охраны труда осуществляется после получения документов от органов управления образованием и органов управления охраной труда.

Изучение вновь введенных документов осуществляется в формах:

- индивидуального ознакомления с документами должностных лиц, ответственных за работу по охране труда;

- ознакомлением коллектива работников с содержанием документов на рабочих совещаниях и общих собраниях.

3.3. Локальные нормативные акты по вопросам охраны труда разрабатываются членами Комиссии по охране труда и (или) сотрудниками администрации образовательных учреждений.

Принятие локальных нормативных актов по вопросам охраны труда относится к компетенции общего собрания работников или Совета образовательного учреждения.

При необходимости локальные нормативные акты согласуются с профсоюзным комитетом образовательного учреждения.

Утверждение локальных нормативных актов осуществляется директором МБОУ Гимназии № 4.

3.4. Разработка и утверждение должностных обязанностей и инструкций по охране труда, а также продление или прекращение срока их действия осуществляется членами Комиссии по охране труда на основе типовых документов.

Должностные обязанности по охране труда утверждаются решением профсоюзного комитета и руководителем образовательного учреждения.

Инструкции по охране труда согласуются с Профсоюзными комитетами и утверждаются руководителем образовательного учреждения.

Должностные обязанности и инструкции вводятся в действие или продлеваются приказом директора образовательного учреждения и действуют неопределенные срок до издания приказа, объявляющего их утратившими силу.

3.5. Руководителем образовательного учреждения в обязательном порядке издаются следующие приказы по вопросам охраны труда:

- о введение в действие нормативных документов по охране труда (после получения новых нормативных документов);

- о создании Комиссии по охране труда;

- об организации административно-общественного контроля за состоянием охраны труда;

- о создании Комиссии по расследованию несчастных случаев;

- об утверждении перечня должностей и профессий для неэлектротехнического персонала;

- о создании Комиссии по обучению и проверке знаний по электробезопасности (на учебный год);

- о введении в действие должностных обязанностей по охране труда и инструкций по охране труда или о продлении срока их действия (на учебный год);

- о назначении ответственного за электрохозяйство (на ученый год);

- о назначении ответственного за противопожарную безопасность (на учебный год);

- о возложении ответственности за охрану труда и обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся на должностных лиц образовательного учреждения (на учебный год);

- о возложении ответственности за охрану труда и безопасность жизнедеятельности обучающихся при проведении мероприятий, связанных с выходом (выездом) за пределы образовательных учреждений района (перед проводимым мероприятием);

- о расследовании несчастных случаев с работниками или обучающимися (при необходимости);

- при приеме кабинетов, спортзала к новому учебному году (на учебный год);

- при проведении испытания спортивных снарядов, спортивных площадок и деревянных лестниц;

- о доплате работникам из надтарифного фонда за работу во вредных условиях труда.

3.6. Соглашение по охране труда между администрацией и профсоюзным комитетом образовательного учреждения разрабатывается должностными лицами, ответственными за работу по охране труда и членами Комиссии по охране труда и принимается на следующий календарный год. Соглашение содержит описание видов и содержания работ, измеренные в единицах учета их объемные и стоимостные показатели, срок выполнения работ, ответственных должностных лиц и показатели ожидаемой социальной эффективности.

3.7. План мероприятий по охране труда разрабатывается на следующий календарный год с указанием мероприятий, срока исполнения и должностных лиц, ответственных за исполнение мероприятий.

3.8. В МБОУ Гимназии № 4 проводятся следующие виды инструктажей работников по охране труда:

- вводный инструктаж при приеме на работу. Инструктаж проводится директором МБОУ Гимназии № 4 с соответствующей записью в журнале;

- инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводится в плановом порядке ответственным за работу по охране труда с соответствующей записью в журнале в первую декаду сентября текущего года. Повторный инструктаж проводится в первую декаду января следующего года;

- внеплановый инструктаж. Проводится директором МБОУ Гимназии № 4 или ответственным за работу по охране труда перед проведением отдельных мероприятий, при изменении существенных условий труда или после несчастного случая, или возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале.

В МБОУ Гимназии № 4 проводятся следующие виды инструктажей обучающихся по охране труда:

- инструктаж на рабочем месте. Инструктаж проводится в плановом порядке учителями биологии, физики, химии, информатики и информационных технологий, физкультуры с соответствующей записью в классном журнале в первую декаду сентября текущего года. Повторный инструктаж проводится в первую декаду января следующего года;

- внеплановый инструктаж. Проводится ответственным педагогическим работником перед проведением отдельных мероприятий или учителем соответствующего предмета после несчастного случая или возникновения чрезвычайной ситуации с соответствующей записью в журнале.

3.09. Проведение обучения и проверки знаний по электробезопасности неэлектротехнического персонала осуществляется 1 раз в год Комиссией в составе лиц, имеющих удостоверение о допуске к работе на установках до 1000.

После проведения обучения проводится проверка знаний в форме зачета с записью результатов проверки в журнал.

Лица, относящиеся к неэлектротехническому персоналу, не прошедшие проверку знаний по электробезопасности, до работы не допускаются.

3.10. Проведение проверок состояния охраны труда в соответствии с положением о трехступенчатом контроле:

- заведующий хозяйственной частью - 1 раз в квартал;

- членами Комиссии по охране труда - 1 раз в полугодие.

Результаты проверок фиксируются в журнале и оформляются актами.

3.11. Проведение испытаний спортивных снарядов и оборудования спортивных площадок осуществляется в августе текущего года перед началом нового учебного года на основании приказа директора образовательного учреждения. Результаты проверки оформляются актом.

При вводе в действие нового оборудования или профильных учебных кабинетов проводится их обследование на основании приказа руководителя образовательного учреждения. Результаты обследования оформляются актом-разрешением.

3.12. Направление должностных лиц образовательного учреждения на обучение по вопросам охраны труда осуществляется в соответствии с приказами отдела образования или по инициативе образовательного учреждения. Во время обучения работнику выплачивается заработная плата в размере среднего заработка.

**4. Документация по охране труда**

4.1. В МБОУ Гимназии № 4 хранятся действующие нормативно-правовые акты по охране труда: законы Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, законы Нижегородской области, распоряжения и приказы органов управления образованием, иные нормативные документы.

4.2. В МБОУ Гимназии № 4 существует следующая документация по охране труда:

- должностные обязанности по охране труда;

- инструкции по охране труда для работников и обучающихся;

- журнал регистрации вводного инструктажа;

- журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;

- журнал регистрации инструктажа обучающихся;

- журнал регистрации несчастных случаев на производстве;

- журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися;

- журнал проверки знаний по технике безопасности с I квалификационной группой по электробезопасности;

- журнал регистрации инструкций по охране труда;

- журнал выдачи инструкций по охране труда;

- журнал I ступени административно-общественного контроля;

- журнал административно-общественного контроля (II и III ступени);

- акты (Н-1, Н-2, акты-разрешения, акты испытания, акты проверок).

4.3. Ответственными за ведение журналов являются ответственные за работу по охране труда и заведующий хозяйственной частью.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принято на общем собрании работников
Протокол № 1 от 29.08.2016