

**Администрация Кстовского муниципального района  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«ГИМНАЗИЯ № 4»**

пл. Мира, д. 9 г.Кстово Нижегородской области, 607650  
тел./факс (83145)9-32-79, e-mail: Mbougimnaziya4@yandex.ru

**УТВЕРЖДЕНО**  
**приказом директора**  
**МБОУ Гимназии №4**  
от 31-08-2016 № 202

**Положение о родительском патруле**

**1. Общие положения**

1.1 Родительский патруль Гимназии (далее - родительский патруль) является общественным органом, создаваемым на добровольной основе по инициативе Управляющего совета Гимназии.

1.2 Родительский патруль создается в Гимназии из числа родителей (законных представителей), членов семей, дети которых обучаются в Гимназии, выразивших согласие на участие в работе родительского патруля.

1.3 Работу родительского патруля организует и координирует администрация Гимназии.

1.4 Родительский патруль организует свою работу во взаимодействии с педагогическим коллективом Гимназии, родительским комитетом Гимназии, Управляющим советом Гимназии, подразделениями по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (далее - ПДН ОВД), муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП).

1.5 Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

1.6 Администрация Гимназии содействует в организации работы родительского патруля.

**2. Основные задачи родительского патруля**

2.1 Выявление учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Гимназии.

- 2.2. Предупреждение безнадзорности несовершеннолетних.
- 2.3. Осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определенных для патрулирования.

### **3. Организация работы родительского патруля**

3.1 Решение о создании родительского патруля, его составе, времени проведения рейдов, их периодичности, а также положения о нем принимаются Управляющим советом Гимназии по согласованию с администрацией Гимназии.

3.2 Персональный состав родительского патруля утверждается Управляющим советом Гимназии.

3.3 График работы родительского патруля согласуется с ПДН ОВД и муниципальной КДНиЗП.

3.4 Родительский патруль осуществляет патрулирование мест проведения массовых мероприятий с участием учащихся Гимназии, посещение учащихся на дому.

3.5 Информацию об итогах патрулирования руководитель патруля предоставляет администрации Гимназии.

3.6 Результаты работы родительского патруля периодически доводятся до сведения родителей (законных представителей) на классных и общешкольных родительских собраниях.

### **4. Права родительского патруля**

4.1 Содействовать органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в выявлении причин, способствующих совершению несовершеннолетними антиобщественных действий и правонарушений.

4.2 Проводить беседы с несовершеннолетними, допускающими употребление спиртных напитков, наркотических средств и психоактивных веществ.

4.3 Выявлять несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и бродяжничеству.

4.4 Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

## **5. Обязанности родительского патруля**

5.1 Осуществлять патрулирование в соответствии с графиком при проведении массовых мероприятий с участием учащихся Гимназии.

5.2 Сообщать в дежурную часть органов внутренних дел ставшие известными факты и сведения о подготавливаемых и совершаемых преступлениях, правонарушениях несовершеннолетних, о фактах насилия в семье (физического, психологического, сексуального).

5.3 Посещать по месту жительства несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном учете, детей и семьи из группы "социального риска".

5.4 По результатам проведенного рейда информировать муниципальную КДНиЗП о выявленных детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.

## **6. Документация родительского патруля**

6.1 Проведение выездов родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком проведения рейдов.

6.2 Информация о проведенных выездах родительского патруля отражается в журнале учета рейдов, проведенных родительским патрулем (указываются № п/п, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

Пронумеровано,  
прошнуровано и  
скреплено печатью  
3/1/2014 листа(ов)  
Директор МБОУ  
Гимназии №4  
Е.В. Молоткова

